



Samenvatting

Op 23 maart 2017 komt het Algemeen Bestuur (AB) van de Gemeenschappelijke Regeling BsGW bijeen. De wethouder middelen is lid van het AB. De agenda en het in te nemen standpunt bij de verschillende agendapunten worden vooraf in uw college afgestemd.

De agenda bevat als belangrijkste agendapunten:

- Vaststellen van de Sectorale Arbeidsvoorwaardenregelingen Waterschappen (SAW);
- Kennisnemen van de bestuursrapportage BsGW 4e kwartaal 2016 en stand van zaken proceskosten.
- Delegeren van de bevoegdheden tot het vaststellen van rechtspositionele regelingen en lokale regelingen aan het Dagelijks Bestuur van BsGW.

Beslispunten

1. Akkoord met de door het DB BsGW aan het AB voorgelegde voorstellen, behoudens de mededeling betreffende het niet deelnemen aan de WOZ-benchmark (bij agendapunt 4);
2. Instemmen met het voorstel om directie BsGW te verzoeken om in overleg te treden met de Waarderingskamer en andere deelnemers aan het dashboard WOZ-benchmark om de objectieve vergelijkbaarheid daarvan te verbeteren;
3. Het advies betreffende deelname aan de WOZ-benchmark (bij agendapunt 4) - in verband met afwezigheid van wethouder Aarts - per mail aan de directie van BsGW kenbaar maken met het verzoek deze ter vergadering van het algemeen bestuur BsGW op 23 maart 2017 in te brengen.

Besluit Burgemeester en Wethouders 21 maart 2017:

Conform.



1. Aanleiding

Op 23 maart 2017 komt het Algemeen Bestuur (AB) van de Gemeenschappelijke Regeling BsGW bijeen. De wethouder middelen is lid van het AB. De agenda en het in te nemen standpunt bij de verschillende agendapunten worden vooraf in uw college afgestemd.

De agenda bevat als belangrijkste agendapunten:

- Vaststellen van de Sectorale Arbeidsvoorwaardenregelingen Waterschappen (SAW);
- Kennisnemen van de bestuursrapportage BsGW 4e kwartaal 2016 en stand van zaken proceskosten.
- Delegeren van de bevoegdheden tot het vaststellen van rechtspositionele regelingen en lokale regelingen aan het Dagelijks Bestuur van BsGW.

2. Context

1. Raadsnota 123-2013 Toetreding gemeenschappelijke regeling Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW);
2. Raadsstuk aanpassen Gemeenschappelijke regeling BsGW (nieuwe toetreders);
3. Standaard uitvoeringsovereenkomst van de BsGW (bestuursrapportage).

3. Gewenste situatie

Agendapunt 3: Vaststellen conceptverslag AB-vergadering van 15 december 2016;

Geen opmerkingen;

- Advies: vaststellen verslag AB-vergadering van 15 december 2016.

Agendapunt 4 – Mededelingen en ingekomen brieven

De mededelingen betreffen: datalek door diefstal van een laptop van een externe taxateur, aansluiting aan de Informatie Beveiligings Dienst (IBD), WOZ-benchmark van de Waarderingkamer en doorontwikkeling van de organisatie en ICT. De ingekomen brieven betreffen een brief van het Waterschap Limburg inzake bestuurlijk lidmaatschap GR BsGW en een brief over de nevenactiviteiten van de directeur BsGW;

- Geotax, de leverancier van een waarderingssysteem heeft 30-11-2016 een brief per mail gestuurd aan alle klanten, waarin een vermeend datalek wordt gesignaleerd in verband met de diefstal van een laptop. BsGW doet al sinds 2015 geen zaken meer met deze leverancier. De gemeentelijke relaties van Geotax zijn geïnformeerd via de informatiebeveiligingsdienst (IBD) van gemeenten. Tot op heden is er nog geen signaal van identiteitsfraude dat terug te herleiden is tot deze diefstal;



- De Informatie Beveiligings Dienst (IBD) ondersteunt gemeenten op het gebied van informatiebeveiliging. De samenwerkingsverbanden die direct verantwoordelijk zijn voor gemeentelijke processen kunnen vanaf januari 2017 aansluiten bij de IBD. Dit betreft expliciet de belastingsamenwerkingen en de Intergemeentelijke Sociale Diensten (ISD). Dit omdat de processen die door deze organisaties worden uitgevoerd dicht tegen de gemeentelijke processen aanzitten. De belastingsamenwerkingen en ISD's kunnen rekenen op dezelfde dienstverlening als de gemeenten. Aan de aansluiting bij de IBD zijn geen kosten verbonden;
- De uitvoeringsorganisaties voor Wet WOZ hebben een oproep ontvangen van de Waarderingskamer om kosten en personele (uren)gegevens te leveren voor het dashboard WOZ-benchmark. BsGW wijst het verzoek van de Waarderingskamer af deze gegevens aan te leveren voor het dashboard WOZ-benchmark omdat er onduidelijkheid is over de objectieve vergelijkbaarheid van de verschillende organisaties. Gemeente Maastricht neemt al een aantal jaren deel aan de benchmark Vensters voor Bedrijfsvoering (opgezet door VNG/KING). In deze benchmark vergelijken deelnemers (lokale overheden) verschillende aspecten van de bedrijfsvoering met elkaar. Ook hier speelt het aspect van objectieve vergelijkbaarheid een rol, maar deelnemers kunnen aspecten van bedrijfsvoering met elkaar vergelijken en er is met VNG/KING overleg om de vergelijkbaarheid te verbeteren. Dezelfde aanpak is ook mogelijk voor de WOZ-benchmark.
- Advies: de directie BsGW te verzoeken om in overleg te treden met de Waarderingskamer en andere deelnemers aan het dashboard WOZ-benchmark om de objectieve vergelijkbaarheid daarvan te verbeteren.

Agendapunt 5 – Bestuursrapportage BsGW 4^e kwartaal 2016

- Volgens afspraak zoals vastgelegd in de standaard uitvoeringsovereenkomst, is medio januari 2017 de uitvoeringsinformatie over het 4e kwartaal 2016 aan alle deelnemers ter beschikking gesteld.
- Over 2016 is een negatief resultaat van baten en lasten gerealiseerd van € 136 duizend. Dit wordt veroorzaakt door niet in de begroting opgenomen advieskosten ad € 152 duizend voor onder andere het huisvestingstraject BsGW en lopende juridische trajecten personeel en huisvesting. Net als in 2013-2015 zullen de proceskosten in 2016 hoger uitvallen dan in de huidige begroting is opgenomen. Hiermee is in de begroting 2016 van BsGW nog geen rekening gehouden. Over de dekking van deze mogelijke meerkosten zijn al bestuurlijke besluiten genomen door het algemeen bestuur van BsGW d.d. 25-8-2014. Ook in de realisatiecijfers zijn de extra proceskosten nog niet verwerkt.



- De investeringsuitgaven 2016 lopen in op de raming van de uitgaven 2016.
- De aanslagoplegging 2016 is geheel volgens planning verlopen. Per eind december 2016 ligt de aanslagoplegging in totaal voor alle deelnemers boven de prognose tot en met september. Hierdoor zijn ook de aan de deelnemers afgedragen belastingopbrengsten hoger dan geprognosticeerd.
- In het 4e kwartaal 2016 zijn noodzakelijke prognosewijzigingen doorgevoerd.
- Met name de prognose onroerende zaakbelasting (OZB) is bij een groot aantal deelnemers naar beneden bijgesteld moeten worden. Als gevolg van jurisprudentie wordt er in de rechtspraak een steeds ruimere uitleg gegeven aan vrijstellingen. Door de ruimere uitleg daalt de grondslag (WOZ-waarden) voor deze heffingen, of vervalt deze zelfs geheel. Voor gemeente Maastricht heeft een geringe bijstelling plaatsgevonden.
- Het invorderingsproces verloopt goed. Wel neemt onder invloed van de economische situatie het potentieel aan klanten die recht hebben op kwijtschelding toe. Prognoses kwijtschelding huidige en oude heffingsjaren komen hierdoor onder druk te staan. Dat geldt ook voor gemeente Maastricht. De prognoses zijn daarop bijgesteld.
- De gemiddelde afhandeltijden van de WOZ-bezwaren en de kwijtscheldingsverzoeken liggen boven de (interne) streefnorm. Net als in 2015 is een (aanzienlijk kleiner deel) van de WOZ-bezwaren niet afgehandeld per einde kalender jaar. Hierbij zijn geen wettelijke termijnen overschreden. Met ingang van 2016 zijn geen nieuwe deelnemers meer toegetreden tot de GR BsGW. Tot de GR BsGW behoren de twee Limburgse waterschappen en 30 van de 33 Limburgse gemeenten.
- Hoewel per 1-10-2015 de wijziging van het woningwaarderingstelsel (WWS) van kracht is, waarbij de WOZ-waarde een significante invloed heeft op de maximale huurprijs, waren de precieze gevolgen voor de uitvoering nog niet bekend. In de bestuursvergadering van september 2015 is besloten dat BsGW de kosten vooralsnog apart administreert. De externe kosten zijn uiteindelijk nihil. De interne kosten (uren) vangt BsGW voor 2016 en verdere jaren binnen de eigen begroting op.

Geen opmerkingen

- Advies: kennisnemen van de Bestuursrapportage BsGW 4^e kwartaal 2016

Agendapunt 6 - Vaststellen SAW 2016

In artikel 21 van de GR BsGW is bepaald dat het AB de rechtspositieregeling vaststelt, waarbij – behoudens anders luidend besluit – de bindende regelingen van de Sectorale Arbeidsvoorwaarden Waterschappen (SAW) worden gevolgd. Deze bindende regelingen zijn gewijzigd. De financiële gevolgen van deze wijzigingen zijn opgenomen in de begroting 2016.



Geen opmerkingen

- Advies: Vaststellen SAW 2016

Agendapunt 7 – Delegeren vaststellen rechtspositionele regelingen van AB naar DB

In het verleden was het vanwege een delegatieverbod alleen het AB bevoegd om het bindende deel van de SAW te bekrachtigen. De Waterschapswet biedt sinds 2008 ook de mogelijkheid dat het DB bevoegd kan zijn. Om slagvaardig te werk te kunnen gaan, wordt voorgesteld om ook het vaststellen van de lokale regelingen te delegeren aan het DB.

- Advies: Instemmen met de voorstellen om de bevoegdheden tot het vaststellen van rechtspositionele regelingen en lokale regelingen te delegeren aan het DB van BsGW

4. Effect op duurzaamheid en/of gezondheid

Niet van toepassing.

5. Effect op de openbare ruimte

Niet van toepassing.

6. Personeel en organisatie

Niet van toepassing

7. Informatiemanagement en automatisering

Niet van toepassing

8. Financiën

- Agendapunt 4 – Mededelingen en ingekomen brieven

Aan de aansluiting bij de IBD zijn geen kosten verbonden;

- Agendapunt 6 - Vaststellen SAW 2016

De financiële gevolgen van deze wijzigingen zijn opgenomen in de begroting 2016.

9. Aanbestedingen

Niet van toepassing

10. Participatie tot heden

Niet van toepassing.



11. Voorstel

1. Akkoord met de door het DB BsGW aan het AB voorgelegde voorstellen, behoudens de mededeling betreffende het niet deelnemen aan de WOZ-benchmark (bij agendapunt 4);
2. Instemmen met het voorstel om directie BsGW te verzoeken om in overleg te treden met de Waarderingskamer en andere deelnemers aan het dashboard WOZ-benchmark om de objectieve vergelijkbaarheid daarvan te verbeteren;
3. Het advies betreffende deelname aan de WOZ-benchmark (bij agendapunt 4) - in verband met afwezigheid van wethouder Aarts - per mail aan de directie van BsGW kenbaar maken met het verzoek deze ter vergadering van het algemeen bestuur BsGW op 23 maart 2017 in te brengen.

12. Uitvoering, evaluatie en vervolg

Niet van toepassing